

## ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

### «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΦΕΛΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ»

**Θέμα: Τεχνική - Οικονομική προσφορά για τοποθέτηση ιδιωτικής εταιρείας παροχής υπηρεσιών φύλαξης στο Επιχειρηματικό Πάρκο Τρίπολης**

Στο πλαίσιο της ασφαλούς και απρόσκοπτης λειτουργίας του Επιχειρηματικού Πάρκου Τρίπολης σας καλούμε να μας υποβάλετε (εφόσον ενδιαφέρεσθε) οικονομική προσφορά για την παροχή των παρακάτω υπηρεσιών φύλαξης.

#### **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ – ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΦΥΛΑΞΗΣ**

Η υπόψη παροχή υπηρεσιών αφορά φύλαξη των εγκαταστάσεων, των περιουσιακών στοιχείων και του προσωπικού από παράνομες ενέργειες ή την εισβολή τρίτων, ο αυστηρός έλεγχος των εισερχομένων ατόμων και οχημάτων στις εγκαταστάσεις του Ε.Π. Τρίπολης και γενικά ενέργειες που ενδεχομένως να διαταράξουν την ομαλή λειτουργία του.

Περιγράφεται αναλυτικά το ωράριο εργασίας και ο αριθμός του προσωπικού της ιδιωτικής φύλαξης στο Ε.Π. Τρίπολης.

Αναφέρονται τα κάτωθι:

#### **1. Στατική Φύλαξη Κεντρικής πύλης εισόδου με το κάτωθι ωράριο:**

- Καθημερινές και Σάββατα 22:00 – 06:00
- Κυριακή, αργίες συμπεριλαμβανομένων και των τοπικών αργιών 24ωρη φύλαξη

#### **2. Περιπολίες (Patrol) με το κάτωθι ωράριο:**

- Καθημερινές (Δευτέρα έως Παρασκευή) - Σαββατοκύριακα, εορτές & αργίες συμπεριλαμβανομένων και των τοπικών αργιών βάρδια 19:00 – 06:00 με ένα φύλακα.

#### **3. Παρακολούθηση του εγκατεστημένου κλειστού κυκλώματος καμερών CCTV**

- Παρακολούθηση δικτύου καμερών.
- Εγκατάσταση 23 καμερών το κόστος των οποίων βαρύνει τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

## **ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

1. Διαδικασία ελέγχου και καταγραφής της διέλευσης οχημάτων και πεζών κατά την είσοδο και έξοδο τους από την κύρια είσοδο του Ε.Π. Τρίπολης (Στατική Φύλαξη Κεντρικής Εισόδου).

Κατά την είσοδο επισκέπτη ή επισκεπτών στο Ε.Π. Τρίπολης τηρείται η ακόλουθη διαδικασία:

- Η υπηρεσία θα εκτελείται από φύλακα ο οποίος θα ανήκει στο προσωπικό ασφαλείας της εταιρίας φύλαξης και θα φέρει στολή με τα διακριτικά της εταιρίας. Ο φύλακας θα ελέγχει την είσοδο και έξοδο οχημάτων και πεζών στην κύρια είσοδο του Ε.Π. Τρίπολης, σε ειδικό φυλάκιο.
2. Διαδικασία ελέγχου και καταγραφής γεγονότων και περιστατικών στην ευρύτερη περιοχή του Ε.Π. κατά την βάρδια.
    - Το προσωπικό φύλαξης επιτηρεί τις εισόδους και τον περιβάλλοντα χώρο του κτιρίου μέσω του κλειστού κυκλώματος παρακολούθησης. Η παρακολούθηση των καμερών θα γίνεται από τον εκτελούντα την επεξεργασία και θα είναι υπεύθυνος έναντι της αρχής προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
    - Το προσωπικό φύλαξης είναι αρμόδιο να επέμβει σε περιστατικό μέσω της υπηρεσίας patrol το οποίο έγινε αντιληπτό από την παρακολούθηση καμερών είτε καταγγέλθηκε από εγκατεστημένη επιχείρηση και αφορά τους κοινόχρηστους χώρους του Ε.Π. καθώς και την περίφραξη του.
    - Το προσωπικό φύλαξης έχει την υποχρέωση να κατέχει και να ενημερώνει το Βιβλίο Συμβάντων και να καταγράφει το οποιοδήποτε περιστατικό. Το Βιβλίο συμβάντων θα πρέπει να βρίσκεται εντός του φυλακίου και άδεια για έλεγχο μπορεί να δοθεί αποκλειστικά στον Υπεύθυνο του Ε.Π. από την μεριά της ΕΤΒΑ ΒΙ.ΠΕ. Α.Ε.
    - Η εταιρία φύλαξης θα παρέχει σε 24ωρη βάση ειδικό όχημα το οποίο θα βρίσκεται πάντα εντός του Ε.Π.
    - Το περίπλοκο θα κινείται στα πέριξ του Επιχειρηματικού Πάρκου αλλά και σε κεντρικά σημεία. Το σύνολο των χλμ θα είναι περί τα 110 με την κάθε περιπολία να περιλαμβάνει διαδρομές 10 - 15χλμ. Τα περισσότερα χλμ του περιήτουλου θα πραγματοποιούνται σε σημεία τα οποία δεν υπάρχει πλήρη κάλυψη από το σύστημα ασφαλείας καμερών καθώς και στα σημεία του Επιχειρηματικού Πάρκου τα οποία είναι τρωτά από εξωτερικούς παράγοντες.

## **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

1. Οι εργαζόμενοι που συνιστούν το προσωπικό ασφαλείας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που θα παρέχει τις υπηρεσίες φύλαξης στο Ε.Π. Τρίπολης έχουν τα ελάχιστα καθήκοντα ως ενδεικτικά αναφέρονται κατωτέρω :

- Προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας εγκαίρως, φροντίζουν για την άριστη εκτέλεση των καθηκόντων τους και δεν εγκαταλείπουν την θέση τους αν δεν αναλάβουν υπηρεσία οι αντικαταστάτες τους, τηρώντας χωρίς παρεκκλίσεις το ωράριο της υπηρεσίας τους. Διενεργούν περιπολίες στις εγκαταστάσεις του Ε.Π. και ελέγχουν ενδεικτικά και όχι περιοριστικά την περίφραξη, το φωτισμό και τις πόρτες των εγκαταστάσεων, έχουν την ευθύνη για τη διαπίστωση ελλείψεων ή παραλείψεων (π.χ ελλιπής φωτισμός, κατεστραμμένες λάμπες φωτισμού, κατεστραμμένα τμήματα περίφραξης, συσσωρεύσεις εύφλεκτων υλικών, μη αποψίλωση χόρτων με κίνδυνο πυρκαγιάς κ.λ.π), (Υπηρεσία Patrol).
- Κατά τη διάρκεια της εργασίας τους δεν ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτήν (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, ακρόαση μουσικής, κατανάλωση οινόπνευματων ποτών κ.α.) και είναι εφοδιασμένοι με ειδικό δελτίο ταυτότητας, το οποίο φέρουν διαρκώς στην κατοχή τους και το επιδεικνύουν αμέσως σε κάθε εντεταλμένο όργανο της Υπηρεσίας εφόσον τους ζητηθεί, καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα της εταιρείας.
- Απαγορεύεται δε να εγκαταλείπουν το χώρο επιτήρησης, πλην περιπτώσεων ανωτέρας βίας, οπότε θα ενημερώνουν τον ανάδοχο για την αντικατάστασή τους και θα αποχωρούν μόνον εφόσον αντικατασταθούν.
- Σε περίπτωση δε ασθένειας κατά την ώρα υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.
- Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς τον συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο.
- Σε περίπτωση πυρκαγιάς το προσωπικό που θα εκτελεί τις υπηρεσίες φύλαξης υποχρεούται να ειδοποιεί πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία.
- Το προσωπικό ασφαλείας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα συντάσσει Δελτίο Ημερήσιας Αναφοράς, Παρουσίας και Συμβάντων, όπου θα καταγράφει με σαφή και επαρκή στοιχεία τα συμβάντα που υπέπεσαν στην αντίληψή του κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας. Η Ημερήσια Αναφορά Παρουσίας και Συμβάντων περιλαμβάνει: Είδος Φύλαξης, Ημερομηνία, Ώρα έναρξης και λήξης της βάρδιας φύλαξης, Αριθμό Patrol, είδος περιπολίας Φύλακα και Ονοματεπώνυμο προσωπικού ασφαλείας. Επιπλέον, μέχρι την 5<sup>η</sup> εργάσιμη ημέρα του επόμενου μήνα, θα αποστέλλει σύντομη έκθεση μηνός στον Τοπικό Υπεύθυνο για τα γεγονότα που συνέβησαν

μέσα στον μήνα, καθώς επίσης και απόψεις για τη βελτίωση της ασφάλειας. Μη τήρηση των παραπάνω αποτελεί στοιχείο άμεσης λύσης της σύμβασης.

- Όταν το προσωπικό ασφαλείας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ διαπιστώσει οποιαδήποτε ανωμαλία, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά εναπόθεση διαφόρων υλικών (μπάζα, υλικά οικοδομών, σκουπίδια, απορρίμματα, απόβλητα), παράνομη στάθμευση βαρέων οχημάτων, ενέργεια που μπορεί να προκαλέσει περιβαλλοντικές επιπτώσεις, καθώς και οποιαδήποτε ενέργεια δολιοφθοράς, κλοπής, πυρκαγιά κλπ., υποχρεούται να ειδοποιήσει τον Κεντρικό Σταθμό Λήψης Σημάτων, ο οποίος εν συνεχεία πρέπει να ειδοποιήσει κατά περίπτωση τους παρακάτω:
  - Την Πυροσβεστική Υπηρεσία
  - Την Αστυνομία
  - Τη Δασική Υπηρεσία
  - Οποιοδήποτε άλλο άτομο ή φορέα υποδείξει ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ
  - Υποχρέωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ αποτελεί η άμεση ενημέρωση του εκπροσώπου της εγκατεστημένης επιχείρησης / της Αστυνομίας όταν εντός του χώρου ή πλησίον/πéριξ αυτής, διαπιστώνει συμβάντα που χρήζουν αναφοράς / ειδοποίησης, όπως επίσης και την άμεση επέμβασή του σε περίπτωση ειδοποίησης από εκπρόσωπο της εγκατεστημένης επιχείρησης.
- Το προσωπικό ασφαλείας το οποίο θα παρέχει τις υπηρεσίες στατικής φύλαξης είναι υπεύθυνο να εξασφαλίζει την ορθή διαχείριση της μπάρας ασφαλείας εισόδου στο Ε.Π. Τρίπολης, συγκεκριμένα οφείλει να εξασφαλίσει την κάθοδο αυτής στις 22:00 και την άνοδο αυτής στις 05:30 το πρωί της επομένης. Η υπηρεσία Patrol στα ίδια ωράρια είναι υπεύθυνη για τη διαχείριση της ανόδου και καθόδου των μπαρών ασφαλείας, στα υπόλοιπα σημεία του πάρκου.

## **ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

1. Τα ελάχιστα προσόντα που θα πρέπει να έχουν οι εργαζόμενοι που συνιστούν το προσωπικό ασφαλείας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που παρέχει τις υπηρεσίες της σύμβασης που συνάπτεται δυνάμει της παρούσας διακήρυξης είναι τα ακόλουθα:

- Λευκό ποινικό μητρώο το οποίο θα προσκομίζεται στην ΕΤΒΑ ΒΙΠΕ Α.Ε..
- Γνώστες της ελληνικής γλώσσας.
- Άδεια Εργασίας σύμφωνα με το άρθρο 3 του ν. 2518/1997, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Να διαθέτουν ήθος, ευπρεπή εμφάνιση, σωστό τρόπο συμπεριφοράς και να έχουν κατάλληλη εκπαίδευση.

## **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

- Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα διατηρεί ενημερωμένο κατάλογο των εγκατεστημένων επιχειρήσεων με τους τηλεφωνικούς αριθμούς άμεσης ανάγκης των υπευθύνων των εγκατεστημένων επιχειρήσεων, τον οποίο θα του παραδώσει ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ. Καμία άλλη χρήση του καταλόγου αυτού δεν επιτρέπεται στον ΑΝΑΔΟΧΟ παρά μόνο για τις ανάγκες της παρούσας Σύμβασης.
- Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα διαθέτει Επόπτη Ασφαλείας, ο οποίος θα συνεργάζεται και θα ενημερώνει τον εκπρόσωπο του ΕΡΓΟΔΟΤΗ για οποιοδήποτε αξιόλογο περιστατικό.
- Η τροφοδοσία με καύσιμα του οχήματος του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που θα εκτελεί την περιπολία δεν θα γίνεται την ώρα της βάρδιας, αλλά πριν ή μετά τη λήξη αυτής.
- Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ πρέπει να διαθέτει άδεια λειτουργίας σύμφωνη με τα οριζόμενα στο ν. 2518/1997, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να εφοδιάζει το προσωπικό ασφαλείας που παρέχει τη σχετική υπηρεσία με την προβλεπόμενη από την ισχύουσα νομοθεσία (Κοινή Υπουργική Απόφαση Φ.456/38/505989/Σ.4746/2017 Β' 3435, ως τροποποιήθηκε με την ΥΑ 1016/109/231-μζ ΦΕΚ Β 5016/2018) στολή, με τα διακριτικά της επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Επίσης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να εξασφαλίζει την καλή λειτουργία του ανωτέρω αναφερόμενου εξοπλισμού, την αντικατάσταση ή την επιδιόρθωση τυχόν φθαρμένων στοιχείων του.
- Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να διαθέσει για το patrol του Επιχειρηματικού Πάρκου ειδικά εξοπλισμένο όχημα καθώς επίσης δεσμεύεται να παρέχει δευτερεύον όχημα, ίδιου τύπου και απαιτήσεων, όταν το πρώτο θα εξέρχεται από το Επιχειρηματικό Πάρκο για service / αποκατάσταση βλάβης κτλ. Σε περίπτωση βλάβης του πρώτου οχήματος, το όχημα αντικατάστασης θα είναι στο Επιχειρηματικό Πάρκο σε διάστημα 2 ωρών.

- Το όχημα να είναι ασφαλισμένο πλήρως για οποιαδήποτε ζημία ή ατύχημα ή δυστύχημα προκαλέσει εντός την μονάδας.
- Τα έξοδα ασφάλειας, συντήρησης κλπ του παραπάνω οχήματος βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ.
- Τα έξοδα καυσίμων για την λειτουργία του οχήματος και την διενέργεια των περιπολιών θα βαρύνουν επίσης τον ΑΝΑΔΟΧΟ.
- Πριν από την υπογραφή της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να υποβάλει στον αρμόδιο της ΕΤΒΑ εντός του Ε.Π, Τρίπολης, κατάσταση με το προσωπικό, που θα παρέχει τις υπηρεσίες ασφάλειας της σύμβασης, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας.”.

Η κατάσταση αυτή θα περιλαμβάνει, κατ’ ελάχιστο, τις ακόλουθες πληροφορίες:

- ο Ονοματεπώνυμο εργαζόμενου
- ο Αριθμό αστυνομικού δελτίου ταυτότητας
- ο Αριθμό άδειας εργασίας
- ο Τηλέφωνο επικοινωνίας εργαζόμενου

#### **ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Ο Φορέας ανάθεσης ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι ο ίδιος ή και τρίτοι, κατ’ εντολή και για λογαριασμό τους, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της τυχόν ενημέρωσης άλλων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

#### **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

- Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα διαθέτει και θα εξασφαλίζει ότι όλο το προσωπικό ασφαλείας φέρει, ανά πάσα στιγμή, όλον τον απαραίτητο εξοπλισμό, που προβλέπεται από τις διατάξεις του ν. 2518/1997 (<https://www.taxheaven.gr/law/2518/1997>) και ιδίως των άρθρων 4 και 6 αυτού, από τις κανονιστικές πράξεις που έχουν εκδοθεί δυνάμει αυτού, καθώς και αυτού που απαιτούν οι σημερινές συνθήκες φύλαξης, και ιδίως:
  - ο Στολή χειμερινή – θερινή με τα διακριτικά της επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, καρτέλα με το ονοματεπώνυμο και τον Αριθμό Μητρώου του εργαζόμενου.
  - ο Φακό.
  - ο Σφυρίχτρα.

- Αλεξίσφαιρα γιλέκα.
- Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που παρέχει τις υπηρεσίες της σύμβασης που συνάπτεται δυνάμει της παρούσας διακήρυξης φέρει τον ανωτέρω αναφερόμενο εξοπλισμό καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου που παρέχει τις σχετικές υπηρεσίες.
- Το προσωπικό φύλαξης πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση του εξοπλισμού που φέρει.
- Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ διαθέτει και λειτουργεί Επιχειρησιακό Κέντρο 24ωρου λειτουργίας και Κέντρο Λήψης Σημάτων.
- Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παρέχει σε 24ωρη βάση επί τόπου ειδικό όχημα ευρισκόμενο σε άριστη κατάσταση. Επιπλέον, δύναται να χρησιμοποιηθεί και για περιπολία προγραμματισμένη ή μη καθ' όλη την διάρκεια της ημέρας αν και εφόσον κριθεί απαραίτητο είτε σε περίπτωση περιστατικού εντός του επιχειρηματικού πάρκου είτε στις κλειστές εισόδους περιμετρικά του πάρκου. Το όχημα θα φέρει τουλάχιστον τον κάτωθι εξοπλισμό:
  - σήμανση με τα σήματα της επιχείρησης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ,
  - σειρήνα και φάρο,
  - πυροσβεστική φιάλη 6 κιλών μίας με σκόνη (κατηγορίας Α,Β,С) και μιας νερού (κατηγορίας W)
  - πρόσθετους προβολείς νυκτός.

### **ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΜΕΡΩΝ**

Στο Ε.Π Τρίπολης προτίθεται να εγκατασταθούν από τον Ανάδοχο 23 κάμερες για να πραγματοποιείται η παρακολούθηση του Ε.Π. Τρίπολης. Οι κάμερες πρέπει να είναι IP και να έχουν δυνατότητα καταγραφής σε διαδικτυακό NVR.

Εντός διμήνου από την υπογραφή της σύμβασης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα εγκαταστήσει με δαπάνες του και θα θέσει σε λειτουργία τις είκοσι τρεις (23) διαδικτυακές κάμερες. **Οι Διαγωνιζόμενοι οφείλουν πριν την υποβολή της προσφοράς τους να επισκεφτούν ή να λάβουν γνώση των συνθηκών και των σημείων εγκατάστασης των καμερών.** Κατά την παροχή των Υπηρεσιών Επιτήρησης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι ο εκτελών χρέη επεξεργασίας των δεδομένων σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Νέο Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ( ΓΚΠΠΔ) και το Νόμο 4624/2019.

Η τηλεφωνική σύνδεση που απαιτείται για την παρακολούθηση του Ε.Π. Τρίπολης, μέσω του κλειστού κυκλώματος παρακολούθησης είναι ευθύνη του ΕΡΓΟΔΟΤΗ (σύνδεση internet). Η παροχή ρεύματος στα σημεία που θα υποδειχθούν από τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ, είναι ευθύνη του ΕΡΓΟΔΟΤΗ.



Τα βασικά τεχνικά χαρακτηριστικά του συστήματος ασφαλείας είναι τα παρακάτω:

- 23 κάμερες IP, τουλάχιστον 4 MP, σταθερός φακός, υπέρυθρος φωτισμός (IR), εμβέλειας τουλάχιστον 30 μέτρων, IP67.
- Ένα καταγραφικό NVR/ 23 κάμερες IP.
- Σκληρός δίσκος.

Στο σύστημα ασφαλείας θα συμπεριληφθούν όλα τα συνοδά έργα και εξοπλισμός όπως εσωτερικό δίκτυο καμερών μέσω κεραιών, καλώδια, σωλήνες, βάσεις στήριξης καμερών όπου απαιτηθεί, τροφοδοτικά, παραμετροποίηση κλειστού κυκλώματος παρακολούθησης, παραμετροποίηση Δικτύου κλπ.

### **ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Σχετικά με την εποπτεία της καλής εκτέλεσης της σύμβασης από την πλευρά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ λαμβάνουν χώρα, κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:

- Η εποπτεία της εκτέλεσης της σύμβασης και ο έλεγχος του προσωπικού ασφάλειας, από την πλευρά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, γίνεται από εντεταλμένο όργανο του ΑΝΑΔΟΧΟΥ (επόπτης ΑΝΑΔΟΧΟΥ).
- Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα ασκεί συχνούς ελέγχους στους φύλακες κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και θα συντονίζει τις ενέργειες τους.
- Οι επόπτες, αφού ελέγχουν ότι παρέχονται οι σχετικές υπηρεσίες, θα υπογράφουν στο βιβλίο συμβάντων θέτοντας τη σφραγίδα της εταιρείας και την ώρα του ελέγχου.
- Οι φύλακες θα δίνουν αναφορά στο επιχειρησιακό κέντρο λήψης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ σε κάθε αλλαγή βάρδιας, αλλά και για οτιδήποτε θα πρέπει να αναφερθεί (περιστατικά, βλάβες κ.λπ.)



## **ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ**

Κατά τη διαγωνιστική διαδικασία ο φορέας ανάθεσης δύναται να προσφέρει διευκρινίσεις κατόπιν γραπτού αιτήματος του ενδιαφερόμενου προς την Υπεύθυνη Προμηθειών κ. Ειρήνη Μπαλτά, με στοιχεία επικοινωνίας e-mail: [prosfores@etvavipe.gr](mailto:prosfores@etvavipe.gr).

Υπεύθυνος σε ότι αφορά την αυτοψία της εγκατάστασης και τον προγραμματισμό συνάντησης, είναι ο Τοπικός Υπεύθυνος κ. Σωτηρόπουλος Τηλέμαχος, με στοιχεία επικοινωνίας e-mail: [t.sotiropoulos@etvavipe.gr](mailto:t.sotiropoulos@etvavipe.gr)

## **ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **ΤΟΠΟΣ, ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

#### **ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι Προσφορές των Διαγωνιζόμενων θα υποβληθούν σε έντυπη μορφή στα γραφεία της ΕΤΒΑ ΒΙ.ΠΕ. Α.Ε. στην Ταχ. Δ/ση της έδρας της, Λεωφ. Μεσογείων 265, ΤΚ 154 51, Νέο Ψυχικό, σε κλειστούς σφραγισμένους φακέλους όπως προβλέπει και η παρούσα Διακήρυξη. Οι Προσφορές υποβάλλονται στο Πρωτόκολλο και λαμβάνουν σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου ο οποίος είναι μοναδικός για τον κάθε υποψήφιο.

Ο φάκελος προσφοράς θα περιλαμβάνει τρεις σφραγισμένους υπό φακέλους ως εξής:

- Ο πρώτος υπό φάκελος θα περιέχει τα Δικαιολογητικά- Απαιτούμενα Έγγραφα,
- Ο δεύτερος φάκελος θα περιέχει την Τεχνική Προσφορά ,
- Ο τρίτος φάκελος θα περιέχει το Έντυπο της Οικονομικής προσφοράς ,

σύμφωνα με όσα ορίζοντα στην παρούσα Διακήρυξη.

**Σημειώνεται, ότι πάνω στον φάκελο προσφοράς και στους σφραγισμένους υπό φακέλους πρέπει να αναγράφεται το θέμα του διαγωνισμού. Επιπρόσθετα οι προσφορές θα κατατεθούν, πλέον της έντυπης μορφής, και σε ηλεκτρονική μορφή (USB) που θα περιλαμβάνεται στον υπό φάκελο της οικονομικής προσφοράς.**

Υπεύθυνη παραλαβής των κλειστών Φακέλων των Προσφορών - μετά την υποβολή στο Πρωτόκολλο της Εταιρείας - είναι η Υπεύθυνη Προμηθειών κ. Ειρήνη Μπαλτά.

## **ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών ορίζεται η **21/06/2024 και ώρα 17:00** στα γραφεία της έδρας της ΕΤΒΑ ΒΙ.ΠΕ. Α.Ε.

## **ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Σημειώνονται τα εξής:

**Δεν θα γίνουν δεκτές** προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα.

**Απαγορεύεται** η υπό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ **ανάθεση** της εκτέλεσης όλου του έργου της φύλαξης **σε υπεργολάβο.**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα πρέπει να διαθέτει **ασφαλιστήριο συμβόλαιο αξίας τουλάχιστον 300.000 €** από φερέγγυα αναγνωρισμένη και νομίμως λειτουργούσα στην Ελλάδα ασφαλιστική εταιρία για την ασφάλιση της αστικής του ευθύνης.

Θα υπογραφεί **σύμβαση ενός έτους (με δυνατότητα ανανέωσης ακόμα ενός έτους)** μεταξύ ΕΤΒΑ ΒΙ.ΠΕ. Α.Ε. και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

**Καμία Οικονομική Προσφορά δεν θα εξεταστεί** εφόσον δεν περιέχει φωτοαντίγραφο της κατά το Ν. 2518/1997 άδειας Ιδιωτικής Επιχείρησης Παροχής Υπηρεσιών Φύλαξης.

**Καμία Οικονομική Προσφορά δεν θα εξεταστεί** εφόσον δεν περιέχει τεχνική έκθεση καθώς και δεν θα γίνει δεκτή η αποστολή της μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα.

Η διαδικασία επιλογής αλλά και η υπό ανάθεση σύμβαση δεν υπόκειται σε καμία νομοθεσία που αφορά συμβάσεις του Δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία. Η ΕΤΒΑ ΒΙ.ΠΕ. Α.Ε. δεν εμπίπτει στα πρόσωπα της παραγράφου 1 ή της παραγράφου 5 εδ. α' του άρθρου 68 Ν. 3863/2010, ως τροποποιήθηκε και ισχύει (άρθρο 22 Ν. 4144/2013).

Η υποβολή της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους της προσφέρουσας επιχείρησης πλήρη **αποδοχή των παραπάνω όρων.**

Η ΕΤΒΑ ΒΙ.ΠΕ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα κατά την κρίση της να **αναβάλλει ή να ματαιώσει τη διαγωνιστική διαδικασία ή να προσφύγει σε απευθείας διαπραγματεύσεις με τις**

**προσφέρουσες επιχειρήσεις**, ακόμη και μετά το άνοιγμα των προσφορών, καθώς επίσης και να τροποποιήσει τους Όρους της Σύμβασης λαμβάνοντας υπόψη τα συναλλακτικά ήθη και όπως επιβάλει η καλή πίστη.

Η ΕΤΒΑ ΒΙ.ΠΕ. Α.Ε. **δεν δεσμεύεται** να προχωρήσει στην υλοποίηση του έργου της φύλαξης ανεξάρτητα με το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Η ΕΤΒΑ ΒΙ.ΠΕ. Α.Ε. **δε φέρει οποιαδήποτε ευθύνη έναντι του προσωπικού** του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για οποιαδήποτε σωματική ή υλική βλάβη προκύψει σε αυτό ή τον εξοπλισμό του (επίθεση από ζώα, αδέσποτα σκυλιά, επίθεση από αιχμηρά αντικείμενα, βιαιοπραγίες κλπ).

Οι ακριβείς όροι της σύμβασης θα διατυπωθούν σε πνεύμα καλής πίστης.

## **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

### **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ**

1. Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ.
2. Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης και Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης.
3. Οικονομική κατάσταση τελευταίας 3ετίας.
4. Την κατά Ν. 2518/1997 άδεια λειτουργίας της επιχείρησης.
5. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο με αξιόπιστη ασφαλιστική εταιρία για την ασφάλιση της αστικής ευθύνης ύψους 300.000 €.
6. Ασφαλιστική & Φορολογική ενημερότητα της επιχείρησης σε ισχύ.
7. Υπεύθυνη Δήλωση η οποία θα αναγράφει ότι το προσωπικό που θα παρέχει την υπηρεσία θα φορά ρούχα με τα διακριτικά της εταιρίας.
8. Τεχνική Έκθεση Αντικειμένου.

Τα πιστοποιητικά να έχουν ημερομηνία έκδοσης, το αργότερο εντός τριμήνου.

Μη προσκόμιση των ζητούμενων εγγράφων συνεπάγεται ακύρωση του συμμετέχοντα από το διαγωνισμό.

### **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ**

Μετά το πέρας της διαδικασίας ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα πρέπει να προσκομίσει άμεσα τα κάτωθι:

- 1) Το ονοματεπώνυμο του προσωπικού ασφαλείας που θα χρησιμοποιηθεί κατά την εκτέλεση της σύμβαση μαζί με τις κατά το Ν. 2518/1997 άδειες εργασίας αυτού.
- 2) Μισθολογική κατάσταση θεωρημένη από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα.
- 3) Τα στοιχεία του επόπτη ασφαλείας – υπεύθυνου του Κέντρου Λήψης Σημάτων που θα σχετίζεται με την εκτέλεση του προς ανάληψη έργου.

### ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

| A/A                         | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ                                                                                                                                                                                                     | Προσφερόμενη τιμή (€/μήνα) | Προσφερόμενη συνολική τιμή (€/έτος) |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| A1                          | Στατική φύλαξη στην είσοδο τις καθημερινές, τα Σαββατοκύριακα και τις Αργίες συμπεριλαμβανομένων και των τοπικών Αργιών<br>α) Δευτέρα – Σάββατο 22:00 – 06:00.<br>β) Κυριακή – Αργίες και τοπικές Αργίες σε 24ωρη βάση. |                            |                                     |
| A2                          | Εγκατάσταση 23 καμερών και παρακολούθηση                                                                                                                                                                                |                            |                                     |
| A3                          | Παροχή υπηρεσίας περιπολία (Patrol).<br>Ωράριο (19:00 – 06:00) τις καθημερινές, τα Σαββατοκύριακα και τις Αργίες συμπεριλαμβανομένων και των τοπικών Αργιών.                                                            |                            |                                     |
| Συνολική τιμή<br>(A1+A2+A3) |                                                                                                                                                                                                                         |                            |                                     |

#### Παρατηρήσεις:

1. Οι τιμές είναι προ Φ.Π.Α.
2. Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή διόρθωση μετά το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών από την πλευρά του Διαγωνιζόμενου. Η εταιρία μας διατηρεί το δικαίωμα μετά την αξιολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών να προχωρήσει σε ζήτηση βελτιωμένων προσφορών για λόγους αξιολόγησης (Best And Final Offer).
3. Κατά τη σύναψη Σύμβασης θα πρέπει να οριστεί από τον Ανάδοχο ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή ο εκτελών την εργασία.
4. Η οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα είναι συμπληρωμένη στο παρόν έντυπο.
5. Η οικονομική προσφορά θα είναι σε ξεχωριστό σφραγισμένο υποφάκελο.